37501

AUDITORÍA SUPERIOR
DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
PODER LEGISLATIVO

FORMATO DE SOLICITUD DE VIÁTICO

Fecha: 14/10/2025

No. Oficio de Comisión: TIT/495/2025

DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

Nombre del Comisionado: ARQ. VANESSA PONCE ARREGUÍN

Número de empleado: 1232 **Puesto:** AUDITOR ENCARGADO

Área de Adscripción: DEPARTAMENTO DE AUDITORÍA A OBRA PÚBLICA MEXICALI Y SAN FELIPE

Motivo de la Comisión:

INSPECCIÓN DE LAS OBRAS: Entubado de canales en el Mód. de Riego No. 8, 9A, en los ejidos Gpe. Victoria y Ejido Nuevo León, en el Valle de Mexicali, B.C.
Revestimiento de canales a base de concreto en el Mód. de riego No. 9A, distrito de riego 014 R.C.

Los servidores públicos de la Auditoría Superior del Estado de Baja California, deberán proceder a la elaboración del Informe de Comisión respectivo, dirigido a su superior inmediato con copia al Departamento de Finanzas y Control Programático Presupuestal en el plazo máximo de 5 días hábiles posteriores a la conclusión de la Comisión correspondiente, a fin de dar cabal cumplimiento con lo dispuesto por el Artículo 81 Fracción IX, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Baja California, así como lo dispuesto por los Artículos 4, 6 Fracciones II y VII, y 65 del Reglamento de Transparencia y Acceso a la Información Pública de la Auditoría Superior del Estado de Baja California.

VIÁTICO:

FECHA DE SALIDA	FECHA DE REGRESO	LUGAR A VISITAR	TIEMPO	VIÁTICO
21/10/2025	21/10/2025	EJIDO GPE. VICTORIA Y EJ. NUEVO LEÓN, VALLE DE MXL (SADER)	M/T	250.00
			SUMA:	$ 250.00

PODER LEGISLATIVO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
15 OCT. 2025
RECIBIDO
AUDITORIA SUPERIOR DEL ESTADO
DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

OTROS CONCEPTOS:

PASAJE:		
HOSPEDAJE:		
PEAJES:		
OTROS:		
	TOTAL DE VIÁTICOS Y OTROS:	$ 250.00

Recibe:	Entrega:	Autoriza:	Vo.Bo.:
ARQ. VANESSA PONCE ARREGUÍN	**ING. ENRIQUE OCTAVIO MORÁN WHITE**	**LIC. E. MONSERRAT GALLEGO CORTEZ**	**MTRO. ALEJANDRO ARREDONDO NOVOA**
SERVIDOR PÚBLICO COMISIONADO	JEFE DEL DEPTO. DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS	DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN	DIRECTOR GENERAL DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

Nota: En la columna Tiempo, se deberá llenar con las claves **T/C** (Tiempo Completo), **M/T** (Medio Tiempo)

C.c.p.-
C.c.p.-
C.c.p.-Expediente/Archivo